

Заведующему муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
д/с № 23 «Кубаночка» МО г-к Анапа
Соловей Оксане Сергеевне

(ФИО заявителя, полностью)

проживающего (ей): _____

(адрес полностью)

тел: _____

Заявление

Прошу назначить мне компенсацию части фактически оплаченной родительской платы за содержание ребенка (детей) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении д/с № 23 «Кубаночка» муниципального образования г-к Анапа, с. Джигинка, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии со ст. 52.2 Закона РФ от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании» на:

(ФИО ребенка (детей), дата рождения)

Сумму компенсации прошу зачислять на:

мой расчетный счет № _____
Внутреннее структурное подразделение _____ ПАО «Сбербанка» РФ

О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальном образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу, ознакомлен(а). Предупрежден(а) об ответственности за достоверность предоставленных документов. Обо всех изменениях, касающихся состава семьи, обязуюсь сообщить администрации данного детского сада в течение 10 дней.

« ____ » _____ 20__ года _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

СНИЛС ребенка _____

СНИЛС родителя (законного представителя) _____

С заявлением согласен.

ФИО _____
паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(данные второго родителя)

от « ____ » _____ 20__ года _____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

К заявлению прилагаются копии: 1) копия паспорта родителя от лица, которого подано заявление; 2) копия свидетельства о рождении ребенка (если несколько детей, указать количество представленных копий) _____; 3) копия сберкнижки (либо карты) на которую будут производиться отчисления; 4) _____
_____ (указать при необходимости другие необходимые документы).